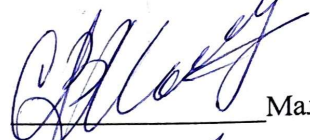


УТВЕРЖДАЮ

Индивидуальный предприниматель
Малиновская Светлана Вячеславовна



Малиновская С.В.

« 28 » ноября 2022 г.

**Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий,
не предусмотренных учебным планом**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – Положение), определяет общий порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.2. Основанием для разработки настоящего Положения являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

1.3. В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации.

1.4. В Организации проводятся следующие виды мероприятий, не предусмотренные учебным планом:

- культурные,
- досуговые,
- учебно-просветительские,
- воспитательные,
- профориентационные и т.п.

1.5. Формы проведения мероприятий, указанных в пункте 1.4. настоящего Положения определяют ИП Малиновская С.В. (далее руководитель Организации) и лица, ответственные за проведение мероприятий.

1.6. Мероприятия включаются в план работы Организации на текущий год, который утверждается приказом руководителя Организации и размещается на сайте Организации.

1.7. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в годовой план Организации, получается разрешение Руководителя Организации на их проведение.

1.8. На мероприятии обязательно присутствие педагогических работников, чьи обучающиеся принимают в нем участие, и педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа руководителя Организации.

1.9. Порядок посещения мероприятий является обязательным для всех посетителей мероприятий.

1.10. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом руководителя Организации.

2. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся Организации, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;

- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся Организации, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- родители (законные представители) обучающихся;
- работники Организации;
- сторонние физические и юридические лица.

2.2. Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы и категории:

Участники:

- обучающиеся, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия.

Зрители:

- обучающиеся, не принимающие непосредственное участие в мероприятии, но присутствующие на нем;

- работники Организации.

Гости:

- родители (законные представители) обучающихся;
- сторонние физические лица;
- представители юридических лиц.

Ответственные лица:

- педагогические работники и другие лица, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа руководителя Организации.

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий:

3.1. Все посетители мероприятия имеют право на:

- уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи.

3.2. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих порядок проведения мероприятия.

3.3. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Организации, в котором проводится мероприятие;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

3.4. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.5. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.6. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями требований настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.7. Посетителям мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в пляжной, специализированной, рваной, грязной, половой одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнестрельные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории Организации;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные, производственные, подсобные и подвальные помещения, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на ограждения, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Организации;
- наносить любые надписи в помещениях Организации, в которых проводится мероприятие;
- использовать помещения Организации для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников Организации;

- проявлять неуважение к посетителям, работникам Организации;

- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

3.8. Организация, в зависимости от вида проводимого мероприятия, вправе:

- устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия;
- перед проведением мероприятия объявлять правила поведения или проводить инструктаж;
- устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;
- устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

3.9. Посетители, нарушившие требования настоящего Положения, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым Организацией.

3.10. Посетители, причинившие Организации ущерб, обязаны возместить его.

3.11. Посетители, нарушившие требования настоящего Положения, несут ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Порядок посещения мероприятий:

4.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.

4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

4.4. Гости проходят на мероприятие по списку, утвержденному руководителем Организации.

4.5. Для включения гостей в список, приглашающий должен заблаговременно подать письменную заявку ответственному лицу. Ответственные лица накануне мероприятия сдают заявки руководителю Организации, который утверждает список гостей.

4.6. Вход на мероприятия запрещен агрессивным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.